

ТРЕБОВАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ К СОДЕРЖАНИЮ ОБРАЩЕНИЙ В АДРЕС МФО

Обращение получателя финансовых услуг в адрес МФО должно содержать в отношении получателя финансовой услуги, являющегося:

Физическим лицом: фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес (почтовый или электронный) для направления ответа на обращение.

Юридическим лицом: полное наименование и место нахождения юридического лица, а также подпись уполномоченного представителя юридического лица.

Получателям финансовых услуг рекомендовано включить в обращение следующую информацию и документы (при их наличии):

номер договора, заключенного между получателем финансовой услуги и микрофинансовой организацией;

изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;

наименование органа, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника микрофинансовой организации, действия (бездействие) которого обжалуются;

иные сведения, которые получатель финансовой услуги считает необходимым сообщить;

копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства. В этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему надлежащим образом заверенных документов.